

Biržų rajono Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras

**2019M. RUGSĖJO 30 D. III KETVIRČIO FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINYS**

Biržų rajono Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras

190544821, Londono g. 23, Kratiškių k. Biržų r.

2019 M. III KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2019 m. lapkričio 15 d.

S-320

I. Bendroji dalis

1. Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras (kodas 190544821) kaip juridinis asmuo turi savo atsiskaitomąją sąskaitą Luminor Bank AB banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Steigėjas Biržų rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas. Mokykla finansuojama iš Biržų rajono savivaldybės biudžeto.

2. Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
3. Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.
4. Mokykla filialų ar struktūrinių vienetų neturi.
5. Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 31.
6. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę mokyklos veiklą, mokyklos darbuotojai nežvelgia.
7. Mokykla vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.
8. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

9. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

10. Mokyklos apskaitos politika parengta ir patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2010 m. birželio 01 d. įsakymu Nr. V-94.

11. Mokykla apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

12. Mokyklos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti

įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

13. Mokykla, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- Subjekto
- Veiklos tęstinumo
- Periodiškumo
- Pastovumo
- Piniginio mato
- Kaupimo
- Palyginimo
- Atsargumo
- Neutralumo
- Turinio viršenybės prieš formą.

14. Mokyklos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

15. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

16. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

17. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose mokyklos apskaitos politikos skyriuose.

18. Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

19. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

20. Nematerialusis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Tarnybos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad mokyklos būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Mokyklos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6 m
3.	Kitas nematerialusis turtas	4 m
4.	Prestižas	5 m

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą. Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio

trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

21. Ilgalaikis materialusis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), mokyklos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Mokykloje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60
6.1.2.	Metaliniai	35
6.1.3.	Mediniai	18
6.2.	Kiti statiniai	15
7.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
7.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
8.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	-
8.3.	Medicinos įranga	7
8.4.	Apsaugos įranga	6
8.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
8.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
8.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
9.	Transporto priemonės	
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
9.2.	Specialūs automobiliai	7
9.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
9.4.	Kitos transporto priemonės	9
10.	Baldai ir biuro įranga	
10.1.	Baldai	8
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4

10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
10.4.	Kita biuro įranga	6
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.1.	Scenos meno priemonės	8
11.2.	Muzikos instrumentai	20
11.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6
11.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
11.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikanti tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

22. Biologinis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ir jei mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, pagrįstai tikėtina, kad mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais, galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

23. Mokykla nerengia konsoliduoto finansinio ataskaitų rinkinio.

24. Finansinis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

25. Finansiniai įsipareigojimai mokyklos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

26. Atsargomis laikomas mokyklos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas mokyklos ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/ perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

27. Pinigai – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

28. Mokykla neformuoja atidėjinių.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą.

Mokykloje nematerialiojo turto nėra.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą:

Ilgalaikis turtas – 71591,45 Eur.

Tai ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, tame tarpe:

Pastatų – 3828,80 Eur.

Kiti statiniai – 1810,01 Eur.

Mašinos ir įrenginiai – 35771,19 Eur.

Baldai ir biuro įranga – 151,45 Eur.

3. Informacija apie trumpalaikį turtą:

Trumpalaikis turtas – 35430,44 Eur.

Tai trumpalaikio materialiojo turto likutinė vertė, tame tarpe:

Atsargos – 2035,41 Eur.

Per vienerius metus gautos sumos – 33185,40 Eur.

4. Informacija apie gautinas sumas:

Gautinos sumos – 33185,40 Eur.

Tame tarpe:

Gautinos sumos už paslaugas – 245,25 Eur.

Sukauptos gautinos sumos – 31940,17 Eur.

Gautinos finansavimo sumos – 964,40 Eur.

5. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus.

Pavedimų sąskaitoje yra likutis gautų lėšų 209,63 Eur.

6. Informacija apie finansavimo sumas.

Finansavimo sumų likutį sudaro:

Iš valstybės biudžeto – 64656,27 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto – 7858,81 Eur .

Iš Europos Sąjungos - 41,01 Eur.

Iš kitų šaltinių – 925,86 Eur.

7. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir Sąnaudas.

Mokykla pajamas uždirba iš atsitiktinių paslaugų, tėvų įnašų ir patalpų nuomos. Per 2019 m. III ketvirtį suteikta pagrindinės veiklos paslaugų, ir kitos veiklos pajamų už 2804,17 Eur. Mokykla 2019 m. III ketvirtį pajamų gavo daugiau negu patyrė išlaidų ir ketvirtį baigė su pelnu – 44,11 Eur .

8. Informacija apie įsipareigojimus.

Įsipareigojimų sumą sudaro trumpalaikiai įsipareigojimai – 31128,43 Eur. Iš jų:

Su darbo santykiais – 18013,80 Eur.

Sukauptas mokėtinas sumas – 11416,53 Eur.

Tiekėjams mokėtinos sumos- 3088,16 Eur.

Pridedama:

1. 2-ojo VSAFAS 2 priedas „Finansinės būklės ataskaita“ 2019 m. rugsėjo 30 d. 1 lapas
2. 3-ojo VSAFAS 2 priedas „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2019 m. rugsėjo 30 d. 1 lapas
3. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumų pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas.

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas

Buhalterė



Ilona Pavilionienė



Laima Karvelienė

(Žemės ūkio lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Biržų rajono Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Kratiškių k., LT-41285 Biržų r. 190544821

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL

2019 m. rugsėjo 30 d.

DUOMENIS

2019 m. lapkričio 13 d.

(data)

S-322

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		228.933,48	196.766,70
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		226.129,31	194.392,78
I.1.	Iš valstybės biudžeto		133.222,81	113.741,33
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		92.536,18	79.554,31
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			123,03
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		370,32	974,11
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		2.804,17	2.373,92
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		2.804,17	2.373,92
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		226.571,82	196.297,52
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		186.251,17	154.276,79
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		8.322,48	8.445,51
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		6.006,09	9.827,73
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		46,31	
V.	TRANSPORTO		9.744,45	6.060,92
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		608,88	796,39
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		4.422,31	6.298,24
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		11.170,13	10.591,94
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		2.361,66	469,18
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-2.317,53	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		2.317,53	
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		44,13	469,18
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		44,13	469,18
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Ilona Pavilionienė
(vardas ir pavardė)

(parašas)

Laima Karvelienė
(vardas ir pavardė)

(žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Biržų rajono Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
Kratiškių k., LT-41285 Biržų r. 190544821

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotą finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. MAJĄ D. DUOMENIS

2019 m. lapkričio 14 d.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiai eurų

EH. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		71 561,45	79 883,93
I.	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestizas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		71 561,45	79 883,93
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		33 828,80	35 147,30
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		1 810,01	2 153,18
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		35 771,19	42 100,98
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		151,45	482,47
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		35 430,44	19 336,30
I.	Atsargos		2 035,41	6 565,50
I.1	Strateginės ir neličiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		2 035,41	6 565,50
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos		33 185,40	12 433,07
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		964,40	
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		245,25	201,03
III.5	Sukauptos gautinos sumos		31 940,17	12 232,04
III.6	Kitos gautinos sumos		35,58	
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		209,63	337,73
IŠ VISO TURTO:			106 991,89	99 220,23
D.	FINANSAVIMO SUMOS		73 481,95	84 404,44
I.	Iš valstybės biudžeto		64 656,27	71 155,96
II.	Iš savivaldybės biudžeto		7 858,81	11 911,29
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		41,01	41,01
IV.	Iš kitų šaltinių		925,86	1 296,18
E.	ISIPAREIGOJIMAI		31 128,43	12 478,39
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		31 128,43	12 478,39
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetą ir fondus		-1 390,06	0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui		-1 390,06	
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		3 088,16	1 061,86
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		18 013,80	
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		11 416,53	11 416,53
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		2 381,51	2 337,40
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		2 381,51	2 337,40
IV.1	Einaujųjų metų perviršis ar deficitas		790,63	1 541,96
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1 590,88	795,44
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		106 991,89	99 220,23

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotą administracijos vadovą)

(parašas)

Ilona Pavilionienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė
(vynausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Laima Karvelienė
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

2019. 11.15 Nr. 5-324

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	71.155,96	113.484,74	0,00	0,00	0,00	0,00	-120.948,83	0,00	0,00	964,40	64.656,27
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	71.155,96	594,92					-7.094,61				64.656,27
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		112.889,82					-113.854,22			964,40	0,00
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	11.911,29	81.129,22	0,00	0,00	0,00	0,00	-85.181,70	0,00	0,00	0,00	7.858,81
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	11.911,29	9.905,58					-13.958,06				7.858,81
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		71.223,64					-71.223,64				0,00
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	41,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41,01
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	41,01										41,01
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
4.	Iš kitų šaltinių:	1.296,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-370,32	0,00	0,00	0,00	925,86
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	958,45		139,04				-360,32				737,17
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	337,73		-139,04				-10,00				188,69
5.	Iš viso finansavimo sumų	84.404,44	194.613,96	0,00	0,00	0,00	0,00	-206.500,85	0,00	0,00	964,40	73.481,95

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis