

Biržų rajono Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras

**2019M. BIRŽELIO 30 D. II KETVIRČIO FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINYS**

Biržų rajono Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras

190544821, Londono g. 23, Kratiškių k. Biržų r.

2019 M. II KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2019 m. rugpjūčio 16 d. Nr. 5 - 229

I. Bendroji dalis

1. Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras (kodas 190544821) kaip juridinis asmuo turi savo atsiskaitomąją sąskaitą Luminor Bank AB banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Steigėjas Biržų rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas. Mokykla finansuojama iš Biržų rajono savivaldybės biudžeto.

2. Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Mokykla filialų ar stuktūrinių vienetų neturi.

5. Darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - 31.

6. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę mokyklos veiklą, mokyklos darbuotojai neįžvelgia.

7. Mokykla vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

8. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

9. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais.

10. Mokyklos apskaitos politika parengta ir patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2010 m. birželio 01 d. įsakymu Nr. V-94.

11. Mokykla apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

12. Mokyklos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti

įstaigos vykdomas ūkinės operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

13. Mokykla, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- Subjekto
- Veiklos tęstinumo
- Periodiškumo
- Pastovumo
- Piniginio mato
- Kaupimo
- Palyginimo
- Atsargumo
- Neutralumo
- Turinio viršenybės prieš formą.

14. Mokyklos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

15. Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

16. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

17. Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose mokyklos apskaitos politikos skyriuose.

18. Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

19. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

20. Nematerialusis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Tarnybos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad mokyklos būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Mokyklos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6 m
3.	Kitas nematerialusis turtas	4 m
4.	Prestižas	5 m

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą. Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio

trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

21. Ilgalaikis materialusis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), mokyklos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Mokykloje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

	MATERIALUSIS TURTAS	
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60
6.1.2.	Metaliniai	35
6.1.3.	Mediniai	18
6.2.	Kiti statiniai	15
7.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
7.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	10
8.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	-
8.3.	Medicinos įranga	7
8.4.	Apsaugos įranga	6
8.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
8.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
8.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
9.	Transporto priemonės	
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
9.2.	Specialūs automobiliai	7
9.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
9.4.	Kitos transporto priemonės	9
10.	Baldai ir biuro įranga	
10.1.	Baldai	8
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4

10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
10.4.	Kita biuro įranga	6
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.1.	Scenos meno priemonės	8
11.2.	Muzikos instrumentai	20
11.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6
11.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
11.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikanti tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

22. Biologinis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ir jei mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, pagrįstai tikėtina, kad mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais, galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

23. Mokykla nerengia konsoliduoto finansinio ataskaitų rinkinio.

24. Finansinis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

25. Finansiniai įsipareigojimai mokyklos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

26. Atsargomis laikomas mokyklos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas mokyklos ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/ perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

27. Pinigai – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

28. Mokykla neformuoja atidėjinių.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą.

Mokykloje nematerialiojo turto nėra.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą:

Ilgalaikis turtas – 78432.47 Eur.

Tai ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, tame tarpe:

Pastatų – 34854.30 Eur.

Kiti statiniai – 2076.92 Eur.

Mašinos ir įrenginiai – 40694,36 Eur.

Baldai ir biuro įranga – 806.89 Eur.

3. Informacija apie trumpalaikį turtą:

Trumpalaikis turtas – 41334.07 Eur.

Tai trumpalaikio materialiojo turto likutinė vertė, tame tarpe:

Atsargos – 4040.30 Eur.

Per vienerius metus gautos sumos – 37105.08 Eur.

4. Informacija apie gautinas sumas:

Gautinos sumos – 37105.08 Eur.

Tame tarpe:

Gautinos sumos už paslaugas – 153.19 Eur.

Sukauptos gautinos sumos – 36387.67 Eur.

Gautinos finansavimo sumos – 534.20 Eur.

5. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus.

Pavedimų sąskaitoje yra likutis gautų lėšų iš mokesčių inspekcijos 188,69 Eur.

6. Informacija apie finansavimo sumas.

Finansavimo sumų likutį sudaro:

Iš valstybės biudžeto – 70229.70 Eur.

Iš savivaldybės biudžeto – 10121.30 Eur .

Iš Europos Sąjungos - 41,01 Eur.

Iš kitų šaltinių - 1209,52 Eur.

7. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir Sąnaudas.

Mokykla pajamas uždirba iš atsitiktinių paslaugų, tėvų įnašų ir patalpų nuomos. Per 2019 m. II ketvirtį suteikta pagrindinės veiklos paslaugų, ir kitos veiklos pajamų už 2650.14 Eur. Mokykla 2019 m. II ketvirtį pajamų gavo daugiau negu patyrė išlaidų ir ketvirtį baigė su pelnu – 188.96 Eur .

8. Informacija apie įsipareigojimus.

Įsipareigojimų sumą sudaro trumpalaikiai įsipareigojimai – 35677.13 Eur. Iš jų:

Su darbo santykiais – 22990.13 Eur.

Sukauptas mokėtinas sumas – 11416.53 Eur.

Tiekėjams mokėtinos sumos- 2604.83 Eur.

Priedama:

1. 2-ojo VSAFAS 2 priedas „Finansinės būklės ataskaita“ 2019 m. birželio 30 d. 1 lapas
2. 3-ojo VSAFAS 2 priedas „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2019 m. birželio 30 d. 1 lapas
3. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumų pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 1 lapas.

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas

Buhalterė



Ilona Pavilionienė

Laima Karvelienė

(Žemėsiojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Biržų rajono Kraštiečių mokykla-daugiafunkcis centras
(viešojo sektoriaus subjektų arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
Kraštiečių k. 1, T-41285 Biržų r. 190544821

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotą finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. 12 M. 31 D. DUOMENIS

2019 m. rugpjūčio 16 d.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: euras arba tiksliausias eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		78 432,47	79 883,93
I.	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1.	Pilėtos darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestizas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		78 432,47	79 883,93
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		34 854,30	35 147,30
II.3.	Infrastruktūros ir kiti statiniai		2 076,92	2 153,18
II.4.	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		40 694,36	42 100,98
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8.	Baldai ir biuro įranga		806,89	482,47
II.9.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Materialiniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS		41 334,07	19 336,30
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		4 040,30	6 565,50
I.	Atsargos		4 040,30	6 565,50
I.1.	Strateginės ir nekeičiamosios atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		4 040,30	6 565,50
I.3.	Nebaigta gaminių produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vienus metus gautinos sumos		37 105,08	12 433,07
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos		534,20	
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turto, paslaugas		153,19	201,03
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		26 387,67	12 232,04
III.6.	Kitos gautinos sumos		30,02	
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		188,69	337,73
	IŠ VISO TURTO		119 766,54	99 220,23
D.	FINANSAVIMO SUMOS		81 601,53	84 404,44
I.	Iš valstybės biudžeto		70 229,70	71 155,96
II.	Iš savivaldybės biudžeto		10 121,30	11 911,29
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		41,01	41,01
IV.	Iš kitų šaltinių		1 209,52	1 296,18
E.	ISIPAREIGOJIMAI		35 677,13	12 478,39
I.	Ilgalaikiai isipareigojimai		0,00	0,00
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai isipareigojimai		35 677,13	12 478,39
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2.	Ilgalaikių isipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai			
II.4.	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinės sumos į biudžetą ir fondus		-1 304,34	0,00
II.6.1.	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinės sumos biudžetui		-1 304,34	
II.7.	Mokėtinės socialinės įmokos			
II.8.	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		2 604,83	1 061,86
II.9.	Tiekėjams mokėtinės sumos		22 990,13	
II.10.	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai		11 416,53	11 416,53
II.11.	Sukauptos mokėtinės sumos		-30,02	
II.12.	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai		2 526,36	2 337,40
F.	GRYNASIS TURTAS			
I.	Daliminkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka		2 526,36	2 337,40
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		188,96	1 541,96
IV.1.	Einaujamųjų metų perviršis ar deficitas		2 337,40	795,44
IV.2.	Ankstesniųjų metų perviršis ar deficitas			
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		119 805,02	99 220,23

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausias buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Irena Pavilionienė
(vardas ir pavardė)

Laima Karvčienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Biržų rajono Kratiškių mokykla-daugiafunkcis centras
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Kratiškių k., LT-41285 Biržų r. 190544821

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduojantį veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL

2019 m. birželio 30 d.

DUOMENIS

2019 m. rugpjūčio 16 d.
(data)

Nr. 5 - 226

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiai eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		171.031,08	149.082,21
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		168.380,94	146.985,24
I.1.	Iš valstybės biudžeto		102.903,28	88.454,83
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		65.391,00	57.777,83
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		86,66	82,02
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			670,56
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		2.650,14	2.096,97
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		2.650,14	2.096,97
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		168.524,59	148.889,98
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		144.765,36	114.978,04
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1.849,44	5.630,34
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		5.419,66	9.254,59
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		46,31	
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		7.035,61	5.366,25
V.	TRANSPORTO		498,28	690,39
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			4.258,81
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO		8.909,93	8.711,56
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV.	KITOS		2.506,49	192,23
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-2.317,53	0,00
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		2.317,53	
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS		188,96	192,23
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		188,96	192,23
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS			
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Mokytoja, atliekanti direktoriaus funkcijas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

[Signature]
(parašas)

Hlona Pavilionienė
(vardas ir pavardė)

[Signature]
(parašas)

Laima Karvelienė
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

2019-08-16 Nr. S-224

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	71.155,96	85.306,02	0,00	0,00	0,00	0,00	-86.766,48	0,00	0,00	534,20	70.229,70
1.1	nepiniginiam turtui įsigyti	71.155,96	518,84					-1.445,10				70.229,70
1.2	kitoms išlaidoms kompensuoti		84.787,18					-85.321,38			534,20	0,00
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	11.911,29	55.886,28	0,00	0,00	0,00	0,00	-57.676,27	0,00	0,00	0,00	10.121,30
2.1	nepiniginiam turtui įsigyti	11.911,29	6.885,95					-8.675,94				10.121,30
2.2	kitoms išlaidoms kompensuoti		49.000,33					-49.000,33				0,00
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	41,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41,01
3.1	nepiniginiam turtui įsigyti	41,01										41,01
3.2	kitoms išlaidoms kompensuoti											0,00
4.	Iš kitų šaltinių:	1.296,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-86,66	0,00	0,00	0,00	1.209,52
4.1	nepiniginiam turtui įsigyti	958,45		139,04				-76,66				1.020,83
4.2	kitoms išlaidoms kompensuoti	337,73		-139,04				-10,00				188,69
5.	Iš viso finansavimo sumų	84.404,44	141.192,30	0,00	0,00	0,00	0,00	-144.529,41	0,00	0,00	534,20	81.601,53

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis